

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αρ. Μπρώου Σωματείου: 115 (Αμοσ)
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 993 / 1965
Αρ. Διαταγής τροποποίησης: 19 / 1965
του Εισηνοδικείου: Αθήνα

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΤΕΛΙΚΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ (Ε.Φ.Ο.)

ΑΡΘΡΟ 1^{ΟΝ} - ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ

- 1.1 Από τα Φιλοτελικά Σωματεία, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, Ιδρύεται πολιτιστική μη κερδοσκοπική και κοινωφελής Ένωση, με την επωνυμία «Ελληνική Φιλοτελική Ομοσπονδία» (Ε.Φ.Ο.) και με έδρα την Αθήνα.
- 1.2 Η Ελληνική Φιλοτελική Ομοσπονδία έχει τη δική της σφραγίδα, η οποία φέρει στο κέντρο επιστολικό φάκελο με τα αρχικά ΕΦΟ, κυκλικά τις λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΦΙΛΟΤΕΛΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ» και τον αριθμό «1947», που αντιπροσωπεύει το έτος της ίδρυσής της.

1.3

ΑΡΘΡΟ 2^{ΟΝ} – Σκοποι

Σκοποί της Ε.Φ.Ο. είναι:

- 2.1. Η προαγωγή, διάδοση και προβολή των πολιτιστικών αξιών του φιλοτελισμού και η διάσωση της πολιτιστικής κληρονομιάς της χώρας μέσα από το φιλοτελισμό.
- 2.2. Η πνευματική, επιμορφωτική και πολιτιστική καλλιέργεια των Φιλοτελιστών και του ευρύτερου κοινού, με τη μεταφορά και διάδοση ιστορικών, πνευματικών, καλλιτεχνικών και άλλων πολιτιστικών γνώσεων με τη μελέτη των γραμματοσήμων και της ταχυδρομικής ιστορίας.
- 2.3. Η διάδοση της συλλογής και μελέτης των φιλοτελικών αντικειμένων και η προβολή τους στην ελληνική κοινωνία και ειδικότερα τη νεολαία.
- 2.4. Η έρευνα, καταγραφή, διατήρηση και προβολή τεκμηρίων ταχυδρομικής ιστορίας.
- 2.5. Η προβολή του ελληνικού φιλοτελισμού στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- 2.6. Η ενημέρωση των μελών της για τα εκάστοτε αναφερόμενα φιλοτελικά ζητήματα, η παροχή κατευθυντηρίων γραμμών και ο συντονισμός, εφόσον απαιτείται, κοινής δράσης.
- 2.7. Η εκπροσώπηση των μελών της έναντι Αρχών και Υπηρεσιών του Κράτους, της Διεθνούς Φιλοτελικής Ομοσπονδίας, διαφόρων άλλων Διεθνών Φιλοτελικών Ομοσπονδιών, καθώς και κάθε άλλης Αρχής, Οργανισμού ή Οργάνωσης, στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, για θέματα, που έχουν σχέση με το φιλοτελισμό.
- 2.8. Η διατύπωση τεκμηριωμένων απόψεων και εισηγήσεων, σε σχέση με την ακολουθούμενη εκάστοτε φιλοτελική πολιτική, ως προς τις εκδόσεις νέων γραμματοσήμων και λοιπών φιλοτελικών αντικειμένων, καθώς τη χρήση ταχυδρομικών σφραγίδων.

ΑΡΘΡΟ 3^{ΟΝ} – ΠΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ

Η Ε.Φ.Ο., λειτουργεί ως δευτεροβάθμιο Όργανο συντονισμού και εξυπηρέτησης των μελών της. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να τα υποκαταστήσει στη δράση τους ή να επέμβει στον τρόπο λειτουργίας τους.

Για την υλοποίηση των σκοπών της, η Ε.Φ.Ο. έχει την ευχέρεια:

- 3.1 Να προβαίνει σε κάθε ενέργεια, που αποβλέπει στην εξυπηρέτηση και προαγωγή του Φιλοτελισμού, καθώς και των Φιλοτελικών Σωματείων – μελών της
- 3.2 Να διευθετεί τις διαφορές, που τυχόν αναφέρονται μεταξύ μελών της, εφόσον αυτό ζητηθεί από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη
- 3.3 Να συγκροτεί επιτροπές πραγματογνωμοσύνης, διαιτησίας, σύνταξης μελετών, καταλόγων και γενικά επίτευξης φιλοτελικών στόχων
- 3.4 Να συντονίζει τις δράσεις κατά μη γνήσιου φιλοτελικού υλικού
- 3.5 Να διατηρεί ιστότοπο στο διαδίκτυο και να εκδίδει φιλοτελικό πληροφοριακό δελτίο
- 3.6 Να καταρτίζει πίνακα κριτών και πραγματογνωμόνων για εθνικές και φιλοτελικές εκθέσεις.
- 3.7 Να καταρτίζει πίνακα κριτών για διεθνείς φιλοτελικές εκθέσεις και να προβαίνει στο διορισμό τους, εφόσον αυτό της ζητηθεί.
- 3.8 Να απονέμει βραβεία ή επαινούς για δραστηριότητες ιδιαίτερης φιλοτελικής αξίας
- 3.9 Να συμβάλλει, με κάθε τρόπο, στην ενίσχυση της δράσης και στον εμπλουτισμό του Ταχυδρομικού και Φιλοτελικού Μουσείου της Ελλάδας, αλλά και στην αξιοποίηση, από πλευράς μελέτης, του φιλοτελικού υλικού, που αυτό διαθέτει
- 3.10 Να ενθαρρύνει, εποπτεύει και συμβάλλει στην οργάνωση Συνεδρίων, καθώς και τοπικών, εθνικών, διεθνών και παγκοσμίων φιλοτελικών εκθέσεων στην Ελλάδα
- 3.11 Να διορίζει, εφόσον της ζητηθεί, αντιπροσώπους, που κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα, σε εκθέσεις του εξωτερικού, οι οποίοι και θα έχουν την ευθύνη της πληροφόρησης και καθοδήγησης των φιλοτελιστών, που επιθυμούν να λάβουν μέρος στις εκθέσεις αυτές.

ΑΡΘΡΟ 4^{ΟΝ} – ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ

Η Ε.Φ.Ο. απαρτίζεται από Τακτικά και Επίτιμα μέλη.

- 4.1 Τακτικά μέλη δύνανται να γίνουν – μετά από απόφαση του ΔΣ της Ομοσπονδίας – όλα τα Φιλοτελικά Σωματεία, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα. Για το σκοπό αυτό απαιτείται να υποβληθεί έγγραφη αίτηση του ενδιαφερόμενου Σωματείου, και θα συνοδεύεται από αντίγραφο του καταστατικού του, επικυρωμένο από το αρμόδιο Πρωτοδικείο.
- 4.2 Σε περίπτωση, που η αίτηση απορριφθεί, δεν είναι δυνατή η υποβολή νέας πριν παρέλθουν τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες. Φιλοτελικό Σωματείο, του οποίου η αίτηση εγγραφής απερρίφθη, έχει το δικαίωμα να προσφύγει, κατά

της απόφασης, στην πρώτη, μετά την απόρριψη, σύνοδό της Γενικής Συνέλευσης της Ε.Φ.Ο.

- 4.3 Τα Τακτικά μέλη της Ε.Φ.Ο έχουν την υποχρέωση να πραγματοποιούν ετήσιες Γενικές Συνελεύσεις των μελών τους και να επιδεικνύουν φιλοτελική και πολιτιστική δράση, όπως, ενδεικτικά, περιοδικές συγκεντρώσεις των μελών, έκδοση περιοδικού, διενέργεια διαλέξεων ή φιλοτελικών εκθέσεων κ.ά.
- 4.4 Επίτιμα μέλη δύνανται να ανακηρυχθούν από τη Γενική Συνέλευση, έπειτα από πρόταση του Δ.Σ., ημεδαπά ή αλλοδαπά Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα, που προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες προς την Ε.Φ.Ο. ή τον Ελληνικό Φιλοτελισμό. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται, μετέχουν, όμως, στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα γνώμης.
- 4.5 Τα Τακτικά μέλη καταβάλλουν δικαίωμα εγγραφής και ετήσια συνδρομή προς την Ε.Φ.Ο. Το ύψος των σχετικών ποσών καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, μετά από πρόταση του ΔΣ

ΑΡΘΡΟ 5^{ΟΝ} – ΑΠΩΛΕΙΑ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕΛΟΥΣ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ

Τα Τακτικά μέλη της Ε.Φ.Ο. χάνουν την ιδιότητα αυτή:

- 5.1 Μετά από παραίτηση ή διάλυση του Φιλοτελικού Σωματείου.
- 5.2 Κατόπιν διαγραφής τους, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. Η απόφαση λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία 2/3 των αντιπροσώπων, που είναι παρόντες.
Μέλη, που απώλεσαν την ιδιότητά τους, κατά τα ανωτέρω, μπορούν να επανεγγραφούν μετά την παρέλευση 12 μηνών και αφού καταβάλουν κάθε είδους εισφορές, που τυχόν οφείλουν. Για την επανεγγραφή απαιτείται σχετική αίτησή τους και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με την ίδια, ως άνω, αυξημένη πλειοψηφία.
- 5.3 Εφόσον δεν καταβάλλουν για τρία (3) συνεχή έτη, την προβλεπόμενη ετήσια συνδρομή προς την ΕΦΟ. Στην περίπτωση αυτή το μέλος χαρακτηρίζεται ΑΝΕΝΕΡΓΟ και δεν έχει το δικαίωμα να μετέχει, καθ' οιονδήποτε τρόπο, στις δραστηριότητες της Ομοσπονδίας. Σε περίπτωση, που επιθυμεί την επανεργοποίησή του οφείλει να καταβάλει ετήσιες συνδρομές, ενός Αντιπροσώπου, για 3 έτη.

ΑΡΘΡΟ 6^{ΟΝ} – ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ ΜΕΛΩΝ

- 6.1 Τα Τακτικά μέλη αντιπροσωπεύονται στη Γενική Συνέλευση δι' Αντιπροσώπων με δικαίωμα ψήφου.
- 6.2 Ο αριθμός των Αντιπροσώπων βασίζεται αποκλειστικά στα ενεργά και ταμειακά ενήμερα μέλη τους και καθορίζεται ως εξής:
 - 6.2.1 Μέχρι 50 μέλη, ένας Αντιπρόσωπος
 - 6.2.2 Από 51 – 100 μέλη, δύο Αντιπρόσωποι
 - 6.2.3 Πάνω από 100 μέλη, τρεις Αντιπρόσωποι
- 6.3 Κάθε Φιλοτελικό Σωματείο διορίζει ένα μέλος του (ή και περισσότερα εφόσον το επιτρέπει η δύναμή του) ως τακτικό και ένα ως αναπληρωματικό Αντιπρόσωπο. Τα ονόματα των τακτικών και αναπληρωματικών Αντιπροσώπων γνωστοποιούνται στην ΕΦΟ κατά την αποστολή των προβλεπόμενων για τη συμμετοχή στην ετήσια ΓΣ εγγράφων.

- 6.4 Κάθε Αντιπρόσωπος δεν επιτρέπεται να αντιπροσωπεύει περισσότερα από ένα Φιλοτελικά Σωματεία. Αντιπρόσωποι δεν μπορούν να είναι όσοι ασκούν κατά επάγγελμα την εμπορία γραμματοσήμων.



ΑΡΘΡΟ 7^{ΟΝ} – ΔΙΟΙΚΗΣΗ

- 7.1 Η Ε.Φ.Ο. διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, η θητεία του οποίου είναι διετής και αρχίζει από την ημέρα της εκλογής του από τη Γενική Συνέλευση των Σωματείων-μελών.
- 7.2 Με πρόσκληση του Προέδρου, που εκλέχτηκε κατά τις αρχαιρεσίες, οι εκλεγέντες σύμβουλοι συνέρχονται μέσα σε δεκαπέντε (15) το πολύ ημέρες από την εκλογή τους, προκειμένου να συγκροτηθούν σε σώμα.
- 7.3 Η κατανομή των καθηκόντων των μελών του ΔΣ γίνεται με μυστική ψηφοφορία, κατά την πρώτη συνεδρίαση.
- 7.4 Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό και Ειδικό Γραμματέα, Ταμία και Έφορο Εντευκτηρίου, Έφορο Εκθέσεων και Έφορο Εκδόσεων, ενώ με απόφασή του μπορεί να αναθέτει και άλλα εξειδικευμένα καθήκοντα σε κάποια από τα λοιπά μέλη του.
- 7.5 Ο Πρόεδρος του ΔΣ έχει το δικαίωμα της συνεχούς επανεκλογής για μία ακόμη διετία (ήτοι συνολικά 4 έτη). Δικαιούται όμως να θέτει εκ νέου υποψηφιότητα μετά την παρέλευση διετίας από την ολοκλήρωση των θητειών του.
- 7.6 Από τη Γ.Σ. εκλέγεται επίσης διμελής Εξελεγκτική Επιτροπή, η οποία έχει την ευθύνη του ελέγχου της διαχείρισης κάθε οικονομικού έτους και σύνταξη σχετικής έκθεσης προς τη Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 8^{ΟΝ} – ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

- 8.1 Τα Φιλοτελικά Σωματεία, που είναι εγγεγραμμένα στην δύναμη της ΕΦΟ, γνωστοποιούν εγγράφως, τουλάχιστον είκοσι μία (21) ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης, την υποψηφιότητα μελών τους, που επιθυμούν να εκλεγούν ή Πρόεδρος ή μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
- 8.2 Υποψήφιοι δεν μπορούν να είναι πρόσωπα, που ασκούν κατά κύριο επάγγελμα την εμπορία γραμματοσήμων.
- 8.3 Καθιερώνεται η άμεση εκλογή του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου από τη Γενική Συνέλευση. Για το σκοπό αυτό καταρτίζεται ειδικό ψηφοδέλτιο με εκείνους, που υποβάλουν σχετική υποψηφιότητα. Εκλέγεται ο πρώτος, κατά σειρά, σε αριθμούς ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η σειρά εκλογής καθορίζεται με κλήρο. Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι (εφόσον είναι πλείονες του ενός) για το αξίωμα του Προέδρου μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να συμπεριληφθούν και στο ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 8.4 Από τους υποψηφίους για το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγονται οι οκτώ (8) πρώτοι σε ψήφους προκειμένου, να αποτελέσουν, ως τακτικά μέλη, στο 9μελές ΔΣ. Οι επόμενοι στη σειρά υποψήφιοι εκλέγονται ως αναπληρωματικά μέλη του ΔΣ. Σε περίπτωση ισοψηφίας η σειρά εκλογής καθορίζεται με κλήρο.



8.5 Από τους υποψηφίους για την Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγονται οι δύο πρώτοι ως τακτικά μέλη και οι δύο επόμενοι ως αναπληρωματικά. Σε περίπτωση ισοψηφίας η σειρά εκλογής καθορίζεται με κλήρο.

ΑΡΘΡΟ 9^{ΟΝ} – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- 9.1 Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον μία φορά το μήνα, εκτάκτως δε κατά την κρίση του Προέδρου ή όποτε το ζητήσουν εγγράφως τρία τουλάχιστον μέλη του.
- 9.2 Το Δ.Σ. έχει απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του, περιλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.
- 9.3 Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή σε απουσία του εκείνη του Αντιπροέδρου.
- 9.4 Η ημερησία διάταξη καταρτίζεται από το Γενικό Γραμματέα με βάση τις εντολές του Προέδρου και κοινοποιείται εγκαίρως στα μέλη, πριν από κάθε συνεδρίαση.
- 9.5 Κατά την έναρξη κάθε συνεδρίασεως επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης και ακολουθούν οι ανακοινώσεις του Προέδρου. Μετά την εξάντληση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δύνανται να συζητηθούν και «άλλα θέματα», που εγείρονται από οποιοδήποτε μέλος του.
- 9.10 Συνοπτική αναφορά στις αποφάσεις, που λαμβάνει το Δ.Σ. δημοσιεύεται στο επίσημο δελτίο της ΕΦΟ. Κάθε μέλος της ΕΦΟ έχει δικαίωμα να λάβει γνώση, μετά από αίτησή του, των επίσημων πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 10^{ΟΝ} – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Στη δικαιοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου υπάγονται:

- 10.1 Η απόφαση για την εγγραφή Φιλοτελικών Σωματείων στη δύναμη της ΕΦΟ. Η σχετική αίτηση εξετάζεται κατά την πρώτη, μετά τη λήψη της, συνεδρίαση του Δ.Σ..
- 10.2 Η διατύπωση εισηγήσεων προς τη Γενική Συνέλευση για την εκλογή Επιτίμων Μελών, καθώς και για την ανακήρυξη σε Δωρητές ή Ευεργέτες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων, που πρόσφεραν σημαντικές υπηρεσίες ή δωρεές προς την ΕΦΟ.
- 10.3 Η πρόσληψη προσωπικού, η αποδοχή δωρεών, κληρονομιών με ωφέλεια απογραφής, κληροδοσιών και εισφορών υπέρ της ΕΦΟ.
- 10.4 Η προσφυγή σε υπηρεσίες Νομικών ή Τεχνικών Συμβούλων, εφόσον απαιτείται.
- 10.5 Η απόφαση για την εκπόνηση ή αναθεώρηση κανονισμών σχετικά με την:
 - διενέργεια Εθνικών Εκθέσεων,
 - παροχή «Αιγίδας» από την ΕΦΟ σε εθνικές εκθέσεις,
 - Απονομή φιλοτελικών βραβείων
- 10.6 Η ενημέρωση των πινάκων κριτών, πραγματογνωμόνων, παρατηρητών και αντιπροσώπων φιλοτελικών εκθέσεων.



- 10.7 Η μετάφραση, ερμηνεία και κοινοποίηση στα μέλη των Κανονισμών Συμμετοχής σε Διεθνείς Εκθέσεις, καθώς και των κατευθυντηρίων γραμμών αξιολόγησης εκθεμάτων (GREV, SREV, Guidelines κλπ), που εκπονούν η Διεθνής Φιλοτελική Ομοσπονδία (FIP) και η Ευρωπαϊκή Φιλοτελική Ομοσπονδία (FEPA).
- 10.8 Η συγκρότηση επιτροπής «Πραγματογνωμόνων» ή άλλων επιτροπών προς εκπλήρωση ειδικών σκοπών.
- 10.9 Ο διορισμός «Παρατηρητή» σε φιλοτελικές εκθέσεις, που διοργανώνονται υπό την «αιγίδα» της.
- 10.10 Ο διορισμός «Αντιπροσώπων» (Commissioners) σε εκθέσεις εξωτερικού.
- 10.11 Ο διορισμός «Αντιπροσώπων» (Delegates) σε εθνικές ή διεθνείς επιτροπές ή συνέδρια.
- 10.12 Στις περιπτώσεις 10.7 έως 10.11 οι διοριζόμενοι πρέπει να είναι μέλη ενός από τα Φιλοτελικά Σωματεία, που είναι ενταγμένα στη δύναμη της ΕΦΟ.

ΑΡΘΡΟ 11^{ΟΝ} – ΕΚΠΤΩΣΗ ΜΕΛΟΥΣ ΔΣ

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου χάνουν την ιδιότητα αυτή:

- 11.1 Έπειτα από παραίτησή τους
- 11.2 Λόγω απουσίας τους από τέσσερις (4) τουλάχιστον συνεχείς μηνιαίες συνεδριάσεις.
- 11.3 Μετά από απόφαση τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία 3/4 των αντιπροσώπων, που είναι παρόντες.
- 11.4 Μετά από παραίτηση ή διάλυση ή διαγραφή του Φιλοτελικού Σωματείου, το οποίο είχε υποστηρίξει την υποψηφιότητά τους
- 11.5 Μετά από διαγραφή τους από το Φιλοτελικό Σωματείο, το οποίο είχε υποστηρίξει την υποψηφιότητά τους.
- 11.6 Σε περίπτωση, που κάποιο μέλος του ΔΣ εκπέσει – για τους παραπάνω λόγους – του αξιώματός του, τη θέση του στο ΔΣ καταλαμβάνει ο πρώτος αναπληρωματικός

ΑΡΘΡΟ 12^{ΟΝ} – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΣ ΚΑΙ Ε.Ε.

12.1 Ο Πρόεδρος:

- εκπροσωπεί την ΕΦΟ στις σχέσεις της με τρίτους. Ενδεικτικά αναφέρονται οι δικαστικές, διοικητικές, φορολογικές και ταχυδρομικές Αρχές, καθώς οι διεθνείς Φιλοτελικές Ομοσπονδίες ή Οργανισμοί.
- δίνει δικαστικούς όρκους, που επιβάλλονται στην Ομοσπονδία
- συγκαλεί το ΔΣ, σύμφωνα με το άρθρο 9.1 του παρόντος κανονισμού, καθώς και τη ΓΣ, σύμφωνα με το άρθρο 13.2
- διευθύνει τις συνεδριάσεις του ΔΣ και καθορίζει την ημερήσια διάταξη των θεμάτων, που θα συζητηθούν
- υπογράφει όλα τα εισερχόμενα έγγραφα της Ομοσπονδίας



- συνυπογράφει με το Γενικό Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα
- συνυπογράφει με τον Ταμία όλα τα εντάλματα πληρωμών, ελέγχοντας ότι η δαπάνη προβλέπεται από τον εγκεκριμένο από τη Γ.Σ. ετήσιο προϋπολογισμό.
- εποπτεύει την άσκηση των καθηκόντων των υπολοίπων μελών του ΔΣ, καθώς και των μελών των διαφόρων επιτροπών.
- Μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού.

12.2 Ο Αντιπρόεδρος:

- αντικαθιστά τον Πρόεδρο στα καθήκοντά του, οσάκις ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται.
- εκτελεί οποιοδήποτε αρμοδιότητα του αναθέτει ο Πρόεδρος

12.3 Ο Γενικός Γραμματέας:

- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα
- Τηρεί :
 - την αλληλογραφία της Ομοσπονδίας
 - το μητρώο των μελών της ΕΦΟ
 - το βιβλίο Πρακτικών και Γενικών Συνελεύσεων
 - το βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του ΔΣ
 - το πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

12.4 Ο Ταμίας:

- Τηρεί:
 - το ταμείο της ΕΦΟ
 - το Βιβλίο Εσόδων και Εξόδων
 - το Βιβλίο απογραφής περιουσιακών στοιχείων
 - τα Διπλότυπα εισπράξεων και πληρωμών
- ενεργεί εισπράξεις, εκδίδοντας σχετικές αποδείξεις
- ενεργεί πληρωμές, με βάση εντάλματα, που υπογράφει και ο Πρόεδρος, λαμβάνοντας τις απαραίτητες αποδείξεις.
- καταρτίζει τον ετήσιο ταμειακό απολογισμό και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους

Τον Ταμία, σε περίπτωση πρόσκαιρου κωλύματός του, αναπληροί ένας από τους λοιπούς Συμβούλους, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Προέδρου.

12.5 Ο Έφορος Εντευκτηρίου:

- είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία του Εντευκτηρίου,

12.6 Ο Έφορος Εκθέσεων:

- τηρεί στοιχεία για τις Εθνικές και Διεθνείς εκθέσεις

- τηρεί ενημερωμένο πίνακα κριτών και παρατηρητών,
- γνωστοποιεί στα μέλη τους αντιπροσώπους στις Διεθνείς εκθέσεις
- Οργανώνει αρχείο παρατηρήσεων πραγματογνωμών
- επιμελείται της διαρκούς ενημέρωσης των Κανονισμών Εθνικών και Διεθνών εκθέσεων, καθώς και των Οδηγιών Αξιολόγησης Εκθεμάτων
- διοργανώνει ενημερωτικά σεμινάρια, σε ικανοποίηση σχετικών αιτημάτων μελών.



12.7 Ο Έφορος Εκδόσεων:

- είναι υπεύθυνος για τις εκδόσεις της Ομοσπονδίας και ειδικότερα των «Φιλοτελικών Χρονικών»

12.8 Η Εξελεγκτική Επιτροπή:

- ελέγχει την ετήσια οικονομική διαχείριση του ΔΣ
- συντάσσει ειδική έκθεση
- παρίσταται στη ΓΣ, προκειμένου αφού αναγνώσει την έκθεσή της να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των Σωματείων-μελών.

ΑΡΘΡΟ 13^{ΟΝ} – ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

13.1 Η Γενική Συνέλευση (ΓΣ) συγκαλείται:

- Εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους
- Εκτάκτως, μετά από απόφαση του ΔΣ
- Εκτάκτως, μετά από έγγραφη αίτηση πέντε (5) τουλάχιστον Φιλοτελικών Σωματείων, τακτικών μελών της ΕΦΟ, στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται ρητώς τα θέματα, για τα οποία ζητείται η σύγκληση.

13.2 Τη Γενική Συνέλευση συγκαλεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με έγγραφη πρόσκληση προς τα Σωματεία-μέλη, η οποία περιλαμβάνει τα θέματα ημερήσιας διάταξης, την ημερομηνία, τον τόπο και την ώρα, που θα συνέλθει η ΓΣ. Την πρόσκληση, είτε απευθύνει με συστημένη επιστολή, είτε την επιδίδει στην έδρα τους, οπότε και λαμβάνει ιδιόχειρο βεβαίωση παραλαβής, είτε την αποστέλλει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, οπότε πρέπει να υπάρχει ηλεκτρονική απάντηση και αναγνώριση (βεβαίωση) της παραλαβής της. Τα μέλη, πάντως, έχουν δικαίωμα να επιλέξουν συγκεκριμένο τρόπο ενημέρωσής τους, απευθύνοντας σχετική δήλωση προς το Γενικό Γραμματέα.

13.3 Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει κυριαρχικά – πάντοτε όμως στα πλαίσια των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού – σχετικά με κάθε ζήτημα κατά την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων εκπροσώπων των μελών της, εκτός από τις περιπτώσεις, για τις οποίες το παρόν καταστατικό προβλέπει αυξημένη πλειοψηφία.

13.4 Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται το ήμισυ των Φιλοτελικών Σωματείων τακτικών μελών της ΕΦΟ, τα οποία είναι ταμειακώς



ενήμερα και έχουν καταβάλει και τη συνδρομή του έτους που διανύεται, πλέον ενός.

13.5 Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας, η Γενική Συνέλευση συγκαλείται εκ νέου μετά επτά (7) ημέρες, με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης, οπότε θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των μελών, που παρίστανται.

13.6 Μέχρι την έναρξη των εργασιών κάθε Γ.Σ. τα τακτικά μέλη οφείλουν να υποβάλουν στην ΕΦΟ: α) υπεύθυνο δήλωση με τον αριθμό των τακτικών ενεργών και ταμειακώς ενήμερων μελών τους (βάσει των οποίων καθορίζεται και ο αριθμός των εκπροσώπων τους), β) απόσπασμα των Πρακτικών της τελευταίας Γενικής τους Συνέλευσης και γ) έγγραφο-δήλωση για τα μέλη και τη σύνθεση του Διοικητικού τους Συμβουλίου. Επίσης να δηλώσουν την ταυτότητα των μελών τους, τα οποία εξουσιοδοτούν να τους εκπροσωπήσουν. Η υποβολή των συγκεκριμένων εγγράφων είναι απαραίτητη για τη συμμετοχή τους στις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης της ΕΦΟ. Η υποβολή μπορεί να γίνεται και ηλεκτρονικά.

13.7 Παρόντες θεωρούνται οι Αντιπρόσωποι, οι οποίοι εμφανίζονται αυτοπροσώπως και είναι δεόντως εξουσιοδοτημένοι από το Φιλοτελικό Σωματείο το οποίο αντιπροσωπεύουν.

13.8 Τα Σωματεία-μέλη της ΕΦΟ δύνανται να αντιπροσωπεύονται, δι' εξουσιοδοτήσεων, από μέλη άλλων Σωματείων-μελών. Κάθε Αντιπρόσωπος δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει περισσότερα από ένα Σωματείο-μέλος, δηλαδή δεν μπορεί να διαθέτει περισσότερες από μία ψήφους. Ωστόσο, η προαναφερθείσα εκπροσώπηση, δι' εξουσιοδοτήσεων, δεν ισχύει για τη συμμετοχή σε ψηφοφορία ανάδειξης του Προέδρου και των μελών του ΔΣ.

13.9 Καθιερώνεται η «επιστολική ψήφος». Το Σωματείο-μέλος, που θα επιλέξει την διαδικασία αυτή, οφείλει να ανακοινώσει την απόφασή του στο Γενικό Γραμματέα της ΕΦΟ τουλάχιστον 21 ημέρες προ της ημερομηνίας της ΓΣ. Ο Γενικός Γραμματέας φροντίζει να αποστείλει στο Σωματείο-μέλος, το αργότερο 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία της ΓΣ, ψηφοδέλτιο και εκλογικό φάκελο (ακριβώς όμοια με εκείνα, που θα χρησιμοποιηθούν κατά την ψηφοφορία) και σε αριθμό ανάλογο προς τον αριθμό των Αντιπροσώπων του. Το Σωματείο-μέλος αφού συμπληρώσει κατάλληλα το ψηφοδέλτιο και σφραγίσει τον εκλογικό φάκελο (έναν για κάθε Αντιπρόσωπο, σε περίπτωση περισσοτέρων), φροντίζει για την αποστολή του – μέσα σε φάκελο μεγαλύτερου μεγέθους – στο Γενικό Γραμματέα, ο οποίος και τον παραδίδει στην Εφορευτική Επιτροπή κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας, προκειμένου να ενσωματωθεί με τους λοιπούς εκλογικούς φακέλους από την κάλπη. Φάκελοι οι οποίοι ενδεχομένως

θα παραληφθούν μετά τη λήξη της ψηφοφορίας, δεν λαμβάνονται υπόψη, ως εκπρόθεσμοι.

13.10 Κατά τη έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης εκλέγονται, κατά πλειοψηφία, μεταξύ των παρόντων Αντιπροσώπων, ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας αυτής. Ο Πρόεδρος είναι υπεύθυνος για την ομαλή διεξαγωγή της, ενώ ο Γραμματέας για την τήρηση των πρακτικών. Σε περίπτωση αρχαιρεσιών εκλέγονται δύο ακόμη Αντιπρόσωποι, προκειμένου να απαρτίσουν την Εφορευτική Επιτροπή.

Αποκλείονται κάθε εκλογής ο Πρόεδρος και τα μέλη του ΔΣ της ΕΦΟ, καθώς και οι υποψήφιοι για το ΔΣ.

13.11 Δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στις Γενικές Συνελεύσεις της ΕΦΟ έχουν μόνο τα τακτικά και ταμειακώς ενήμερα μέλη της.

ΑΡΘΡΟ 14^{ΟΝ} – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Ως οικονομικοί πόροι της Ε.Φ.Ο. ορίζονται:

- Τα δικαιώματα εγγραφής και οι ετήσιες συνδρομές των μελών
- Οι τυχόν δωρεές, κληρονομίες με ωφέλεια απογραφής και κληροδοσίες
- Οι τόκοι και τα υπόλοιπα εισοδήματα της περιουσίας της
- Επισχύσεις, που καταβάλλονται από τα μέλη για τη χορήγηση «Αιγίδας» σε Εθνικές Φιλοτελικές Εκθέσεις.
- Εισπράξεις από οποιαδήποτε άλλη νόμιμη πηγή.

ΑΡΘΡΟ 15^{ΟΝ} – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

15.1 Κατά των μελών της ΕΦΟ, τα οποία τυχόν υποπέσουν σε παράπτωμα, επιβάλλονται οι πειθαρχικές κυρώσεις της :

- Σύστασης,
 - Επίπληξης ή
 - Οριστικής Διαγραφής.
- ανάλογα με τη βαρύτητα του παραπτώματος.

15.2 Ως παράπτωμα θεωρείται κάθε:

- Επιζήμια ενέργεια στις επιδιώξεις της ΕΦΟ,
- Κάθε άλλη ενέργεια (από αμέλεια ή και δόλο), που δεν συμβαδίζει με το Καταστατικό και τις αποφάσεις της ΕΦΟ.

15.3 Πριν από την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων, το μέλος καλείται εγγράφως με συστημένη επιστολή σε απολογία, την οποία οφείλει να υποβάλει μέσα σε ένα μήνα από της λήψης της επιστολής. Εάν περάσει άπρακτη η προθεσμία αυτή, οι πειθαρχικές κυρώσεις επιβάλλονται και χωρίς απολογία.

15.4 Οι πειθαρχικές κυρώσεις της «Σύστασης» και της «Επίπληξης» επιβάλλονται μετά από απόφαση του ΔΣ της ΕΦΟ, ενώ της «Οριστικής διαγραφής» μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ύστερα από τεκμηριωμένη εισήγηση του ΔΣ.

15.5 Οι πειθαρχικές κυρώσεις σε πρώτο βαθμό λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία.

15.6 Κατά των πειθαρχικών κυρώσεων επιτρέπεται προσφυγή εντός σαράντα πέντε (45) ημερών, από την κοινοποίησή τους με συστημένη επιστολή. Η προσφυγή υποβάλλεται εγγράφως στο ΔΣ της ΕΦΟ και εξετάζεται από τη ΓΣ της ΕΦΟ, στην επόμενη πρώτη τακτική ή έκτακτη συνεδρίασή της. Η προσφυγή έχει ανασταλτικό αποτέλεσμα και η κύρωση δεν εφαρμόζεται μέχρι να αποφανθεί η ΓΣ της ΕΦΟ. σε δεύτερο βαθμό.

15.7 Η δευτεροβάθμια απόφαση για προσφυγές κατά πειθαρχικών κυρώσεων της «Σύστασης» και της «Επίπληξης» λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία, ενώ κατά της πειθαρχικής κύρωσης της «Οριστικής Διαγραφής» με αυξημένη πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων εκπροσώπων στη ΓΣ.

ΑΡΘΡΟ 16^{ΟΝ} - ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΦΟ

16.1 Η ΕΦΟ διαλύεται:

- Όταν τα Φιλοτελικά Σωματεία, που μετέχουν σ' αυτήν, είναι λιγότερα των δέκα.
- Μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την παρουσία τουλάχιστον του ημίσεως (1/2) των Φιλοτελικών Σωματείων τακτικών μελών της ΕΦΟ, τα οποία είναι ταμειακώς ενήμερα και έχουν καταβάλει και τη συνδρομή του έτους που διανύεται και των τριών τετάρτων (3/4) των Αντιπροσώπων που παρίστανται.

16.2 Με την ίδια, ως άνω απόφαση (16.1) καθορίζεται και η τύχη τυχόν περιουσιακών

Στοιχείων, που διαθέτει η ΕΦΟ κατά τη στιγμή της διάλυσής της.

ΑΡΘΡΟ 17^{ΟΝ} - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

17.1 Για οποιαδήποτε τροποποίηση, διαγραφή ή προσθήκη στο παρόν καταστατικό απαιτείται απόφαση Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με την παρουσία τουλάχιστον του ημίσεως (1/2) των Φιλοτελικών Σωματείων τακτικών μελών της ΕΦΟ, τα οποία είναι ταμειακώς ενήμερα και έχουν καταβάλει και τη συνδρομή του έτους που διανύεται και των τριών τετάρτων (3/4) των Αντιπροσώπων που παρίσταται.

Ο Πρωτοβου

Υ. Λεοτιά



29.3.2015

Ο Γεν. Γραμματέας

Αποτίμηση αντίγραφο από το πρωτότυπο του
Προβλεπόμενου Καταστατικού Σωματείου
που συστάθηκε με τον αριθμό
ΠΡΟΤΑΥΙΣΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡ. ΠΡΟΤΑΥΙΣΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 11-05-96
και καταχωρήθηκε με αριθμό 115604
στο Βιβλίο Σημάτων του Πρωτοδικείου
Αθηνών.

23-1-2017

Γραμματέας
#



ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΠΑΤΣΗ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Για νόμιμη σύσταση και την
επίδοσή του κατά τη σειρά
της παραγγελίας

Αθηνών 23-1-2017
Γραμματέας #



ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΠΑΤΣΗ